

UMOWA



zawarta w Mikołowie dnia , pomiędzy:

Ognisko Muzyczne Red Note (reprezentowane przez Jacka Srokę-Ritau)
z siedzibą główną w Mikołowie, ul. Pszczyńska 25, NIP: 5741873557,
zwanym dalej **Usługodawcą**,

a

. (imię i nazwisko pełnoletniego **Uczestnika** kursu będącego jednocześnie **Usługobiorcą** lub imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica nieletniego **Uczestnika** kursu).

PESEL: , legitymująca/y się dowodem osobistym seria i numer: , zwana/y w dalszej części umowy **Usługobiorcą**.

. , zwana/y w dalszej części umowy **Uczestnikiem**.

Dane **WAŻNE** do wystawienia i wysłania rachunku: adres (ulica, kod pocztowy, miasto), nr telefonu, adres mailowy:

.
.
.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków związanych z przystąpieniem Uczestnika do pobierania lekcji gry na instrumentach muzycznych / lekcji śpiewu, zwanych dalej **Kursem**.

§ 2

W sytuacji gdy Uczestnik Kursu nie jest osobą pełnoletnią, umowę w jego imieniu zawiera rodzic, opiekun prawny bądź inna osoba dorosła zwana dalej **Usługobiorcą**.

§ 3

1. Usługodawca zobowiązuje się do prowadzenia w ramach Kursu **45-minutowych** lekcji w wybranej sekcji.
2. Kurs prowadzi instruktor na podstawie licencji wewnętrznej (LWRN), którą wydaje właściciel Ogniska Muzycznego RED NOTE - Jacek Sroka-Ritau.
3. Kurs jest prowadzony na podstawie programów oraz z użyciem materiałów i pomocy dydaktycznych opracowanych przez Usługodawcę.
4. Podstawowe materiały dydaktyczne (nuty, diagramy, opracowania) Uczestnik otrzymuje w ramach Kursu.
5. Kurs jest prowadzony przez instruktora, którego kompetencje sprawdził i zaświadcza o nich Usługodawca.
6. Biogramy instruktorów pracujących dla Ogniska Muzycznego Red Note są dostępne do wglądu w siedzibie Ogniska oraz na stronie: www.red-note.com.pl
7. Kurs kończy się wydaniem zaświadczenia lub dyplomu o ukończeniu Kursu.

§ 4

Materiały dydaktyczne wykorzystywane do prowadzenia Kursu są opracowaniami autorskimi i są własnością Usługodawcy. Ich kopiowanie i dalsze rozpowszechnianie bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.

§ 5

Usługobiorca zobowiązuje się do regulowania płatności za zajęcia w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na podstawie rachunku za zajęcia zgodnie z harmonogramem ustalonym w dniu podpisania umowy oraz cennikiem:

- zajęcia w grupie 3-osobowej - **32 zł** za jedną lekcję (45 min.)
- zajęcia grupowe umuzykalniające Red Note Kids - **32 zł** za jedną lekcję (45 min.)
- zajęcia w grupie 2-osobowej (tandemy) - **37 zł** / lekcja (45 min.)
- zajęcia indywidualne - **50 zł** (z wyłączeniem lekcji gry na perkusji) / lekcja (45 min.) b
- zajęcia indywidualne – perkusja - **55 zł** / lekcja (45 min.).

§ 6

Usługodawca wystawia rachunek w ostatnim tygodniu miesiąca rozliczeniowego i dostarcza fakturę w formie elektronicznej (niezbędne jest podanie adresu e-mail). Wyjątkowo na prośbę Usługobiorcy faktura w formie tradycyjnej.

§ 7

Nieobecność Uczestnika na zajęciach nie zwalnia Usługobiorcy z konieczności wniesienia opłaty za zajęcia.

Z uwagi na choroby, nieprzewidziane okoliczności lub zdarzenia losowe Usługodawca dopuszcza **jeden raz w ciągu semestru** odstępianie od pobrania opłaty za zajęcia. Każda następna nieobecność wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za zajęcia, bez względu na powód.

O nieobecności należy możliwie jak najwcześniej poinformować instruktora prowadzącego kurs.

Wyjątek stanowią dni ustawowo wolne od pracy oraz okres szkolnych ferii zimowych (zgodnie z terminem dla woj. śląskiego). Możliwy jest specjalny harmonogram zajęć na czas ferii w przypadku dużej ilości zainteresowanych.

Uczestnik będzie zwolniony z konieczności wniesienia opłaty za zajęcia, które nie odbyły się z winy Usługodawcy (nieobecność Instruktora, serwisowanie instrumentów).

§ 8

Jedyną podstawą ewidencjonowania ilości lekcji odbywających się w czasie trwania Kursu jest **Dziennik Zajęć**. Zawarta w nim klauzula zobowiązuje instruktora prowadzącego Kurs do rzetelnego notowania obecności i nieobecności. Usługobiorca ma prawo wglądu do Dziennika Zajęć i kontrolowania na bieżąco rzetelności jego prowadzenia. W przypadku sytuacji spornych ewidencja prowadzona w Dzienniku Zajęć jest wiążącym dowodem dotyczącym odbytych bądź nieodbytych zajęć.

§ 9

Usługobiorca zobowiązuje się do wniesienia opłat za zajęcia do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym na rachunek bankowy Usługodawcy, tj: **35 1140 2004 0000 3602 7710 5256**.

Brak wpłaty w wyznaczonym terminie skutkować będzie rozpoczęciem procedury odzyskiwania należności drogą sądową po wcześniejszym poinformowaniu Usługobiorcy o zaległych płatnościach.

Za opóźnienie w płatnościach Usługodawca może naliczyć ustawowe odsetki.

§ 10

W przypadku dwukrotnego opóźnienia we wniesieniu opłaty za zajęcia, Usługodawca zastrzega sobie prawo zażądania płatności z góry za każdy następny miesiąc rozliczeniowy.

§ 11

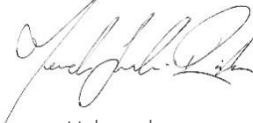
Niniejsza umowa zawierana jest na czas od dnia podpisania umowy do 24 czerwca 2022 r. z możliwością wypowiedzenia (informację o chęci przerwania kursu należy przesłać na adres mailowy: **kontakt@red-note.com.pl** lub przekazać osobiście instruktorowi **przed zakończeniem miesiąca rozliczeniowego**). Brak informacji skutkować będzie naliczeniem opłat za zajęcia w kolejnym miesiącu. Z uwagi na miesięczne rozliczanie, Uczestnik kursu jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za cały miesiąc.

(Przykładowo gdy Uczestnik w grudniu ma mieć zajęcia 1,8,15,22 i 29. a zrezygnuje 17 grudnia, ma obowiązek opłacić zajęcia odbywające się 22. i 29. bez względu na to czy się na nich pojawi czy już nie).

§ 12

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Usługobiorca



Usługodawca

Jacek Sroka-Ritau

.....
Data, podpis Usługobiorcy